

Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW

Jaarverslag 2015



**Uw kleding maakt
het verschil**

1.Voorwoord

We sluiten 2015 af met een dubbel gevoel. Enerzijds zijn we trots , fier en dankbaar voor de vele kleding die jullie in onze kledingcontainers deponeerden. Anderzijds kijken we met een bang hart naar de toekomst. Midden 2015 werden er veranderingen aangekondigd in het inzamellandschap van Limburg. Welke effecten dit voor onze organisatie heeft, zal de toekomst uitwijzen. Maar wij zullen ons met dezelfde drive blijven inzetten voor onze doelstelling en zijn verheugd dat vele sympathisanten ons blijvend een hart onder de riem steken door hun niet aflatende steun en bijdragen d.m.v. afgedragen kleding, schoenen, beddengoed,....

In 2016 hebben we zelf al een aantal ingrijpende veranderingen doorgevoerd, daarom dat we u deze hier al tonen. We hebben onze look opgefrist. Met het nieuwe logo en vernieuwde website tonen wij dat wij niet stil blijven staan en mee evolueren , maar vooral dat wij u zo goed mogelijk willen informeren. Waarom volgt u ons niet op facebook, zo blijft u op de hoogte van de evolutie gedurende het jaar.

Graag gunnen we u een blik achter de schermen in de vorm van dit jaarverslag en hopen ook de volgende jaren op uw steun te mogen rekenen.



Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW

't Lo 47, 3930 Hamont

BE0416 318 371

011/44 58 21

BE58 4531 0404 1179

info@salvatorhulp.org

KREDBEBB

www.salvatorhulp.org

Inhoud

1. Voorwoord	2
2. Doelstelling, beleid & Strategie	4
Algemene Doelstelling	
Missie	
Visie	
Doelstellingen, Actiepunten 2015	
Swot-analyse	
3. Governance & organisatie	9
Organisatiestructuur	
Externe Controle	
Samenwerkingsverbanden	
4. Financiële resultaten	13
Toelichting financiële gegevens	
Kledinginzameling opbrengsten	
Besteding opbrengst kleding	
Beleid eigen vermogen	

5. Niet- financiële resultaten	15
Activiteiten	
Milieu	
Limburg.net	
Gemeenten	
Personeel	
6. Toekomstinformatie	18
Begroting	
Doelstellingen en actiepunten	
7. Communicatie met belanghebbenden	19
Algemeen	
Missiecomités	
Gemeenten, OVAM	
Sociale media	
Media	
8. Mededeling Raad van Bestuur	21
9. Jaarrekening	23

Missie

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp ondersteunt projecten in landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de millenniumdoelen.

Doelgroep

Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld.

Waar

Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa

Pijlers

Kledingcontainers 464 containers (BE) 25 containers (NL)
Huis-aan-huisinzamelingen

Ingezamelde kg

België 2.595.473 kg
Nederland 235.930 kg

Giften

Missiecomités € 161.892
Zusterorganisatie € 250.000

Personeel

Bedienden 1,8 (VTE)
Arbeiders 6,1 (VTE)



FINANCIËN

	2015 €	Begroot 2015 €	2014 €
Bruto Marge	987.171	687.655	979.173
Bedrijfswinst	132.699	108.431	38.189
Winst van het boekjaar	139.794	108.581	40.703

2. Doelstelling, beleid & strategie



Pater Theo Palmans bracht een bezoek aan zijn confraters in Carácas, Venezuela. Onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, besloot hij dat er iets gedaan moest worden.

Vanuit de gedachte: *"Wij hebben het hier goed en kunnen onze rijkdom delen met de mensen die het veel slechter hebben"*, wilde hij hier in België een organisatie opstarten met als doel: *de levenssituatie aldaar verbeteren.*

1963

**Salvatoriaanse
Hulpactie VZW
(BE)**

Fondsenwerving

1976

**Salvatoriaanse
Ontwikkelingshulp
VZW (BE)**

Kledinginzameling

1981

**Stichting
Salvatoriaanse
Hulpactie (NL)
Fondsenwerving
Kledinginzameling**

Het inzamelen van kleding kende een enorme groei, daarom werd de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp opgericht. Zij zou zich volledig focussen op de inzameling van kleding. De focus van de Salvatoriaanse Hulpactie ligt vanaf dan alleen nog op fondsenwerving.



MISSIE

Algemene Doelstelling

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW heeft tot doel: *"een relevante bijdrage te leveren aan de structurele armoedebestrijding in landen in ontwikkeling, in landen van het Zuiden."*

Vanuit het christelijk gedachtegoed van de Salvorianen tracht de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Dit via inzameling van tweedehands kleding door middel van kledingcontainers of huis-aan-huis inzamelingen.

Missie

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verkoopt de opgehaalde kledij ongesorteerd aan gespecialiseerde sorteerbedrijven. De winst van de kledinginzameling wordt onder de vorm van directe schenkingen verstrekt aan missiecomités en andere organisaties die dezelfde doelstelling hebben. Zij steunen op hun beurt projecten in de ontwikkelingslanden die leiden tot een verbeterde levensstandaard.

1. Maar ook voor eigen land betekent de inzameling van tweedehands kleding een dienst aan de gemeenschap. En dit om onderstaande redenen: door het verzamelen van textiel worden deze producten hergebruikt i.p.v. op de afvalberg terecht te komen.
2. De recuperatie, sorteren en hergebruik van textiel, biedt aan sommige niet gekwalificeerde arbeiders en aan personen zonder enig uitzicht op tewerkstelling een waardevolle baan en dit in het kader van een solidaire economie.
3. De winst uit deze activiteit komt ten goede aan sociale, humanitaire en/of andere caritatieve doelstellingen.
4. Dankzij het hergebruik kan de textiel aangeboden worden aan toegankelijke prijzen voor mensen met een zwakke koopkracht.

Daarom heeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zich er toe verbonden om vrijwillig een aantal ethische en solidaire principes te eerbiedigen. Hierdoor willen wij doorzichtigheid en betrouwbaarheid bewijzen betreffende het verzamelen van textiel. Hiervoor worden we gecontroleerd door een onafhankelijke organisatie Ethibel die hiervoor het Solid'R label verstrekt.

Wij ontvingen tot 2014 een positieve controle omdat wij aan alle voorwaarden voldeden. Jaarlijks wordt er een

certificaat afgeleverd wat u op onze website kan raadplegen. Wij blijven het uiteraard belangrijk vinden om in de toekomst dit label te behouden.

Omdat er verschillende Salvatorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvatorianen in stand gehouden wordt.



Visie

Voor de Raad van Bestuur is het een prioriteit dat de kleding correct en tijdig opgehaald wordt. Zij staat er garant voor dat de werknemers over de nodige middelen en informatie beschikken om hun werk correct uit te voeren. Tevens hecht zij er veel belang aan dat degene die kleding in onze containers deponeert goed geïnformeerd is over:

- Wat er met deze kleding gebeurt;
- Hoe wij de opbrengst besteden.

De organisatie kiest er voor om haar kleding te verkopen aan gekende, betrouwbare sorteerfirma's waarmee een

jaarlange zakenrelatie is opgebouwd. Deze firma's voeren de gesorteerde kleding uit naar ontwikkelingslanden of voormalige Oostbloklanden.

Er wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd.

Mochten er zich toch plotse marktwijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voordoen dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samen komen, wordt er permanent geëvalueerd. Hierdoor kunnen zij hun strategie, hun beleid onmiddellijk bijsturen.

Omdat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers zijn ons reclamebord en via mond-tot-mondreclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.



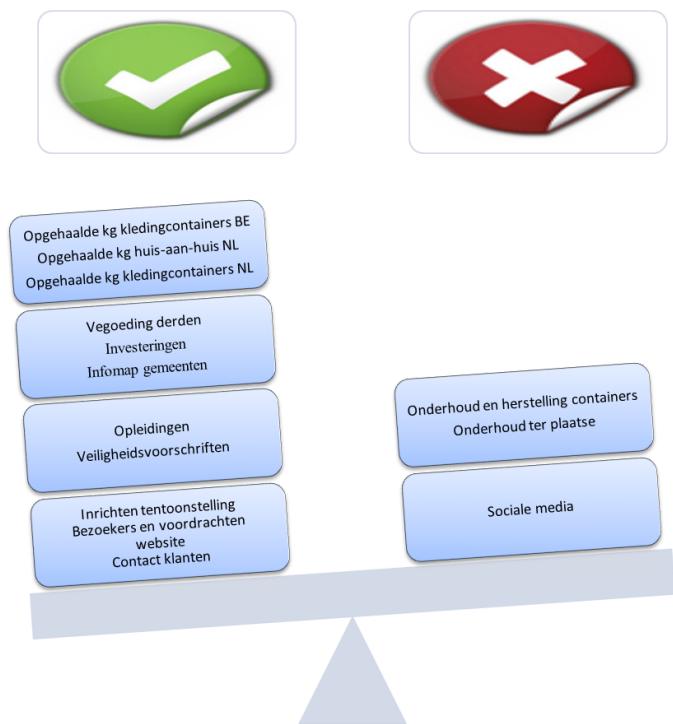


Doelstellingen , actiepunten 2015

Wij willen in 2015 :

- ☺ In België 2.000 ton kleding ophalen via kledingcontainers.
- ☺ In Nederland 121 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 25 ton via huis-aan-huis inzameling.
- ☺ De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen € 0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- ☺ Kledingcontainers op locatie onderhouden.
- ☺ 20 kledingcontainers herstellen en/of onderhouden.
- ☺ Nieuwe standplaatsen zoeken voor kledingcontainers.
- ☺ De schepen van ontwikkelingssamenwerking van de Limburgse gemeenten een informatiemap bezorgen met info over onze organisatie, gesteunde projecten, ingezamelde kg kleding en de daarmee gepaard gaande vergoedingen voor de plaatselijke verenigingen.

- ☺ Arbeiders en bedienden minstens één opleiding laten volgen.
- ☺ Veiligheidscoördinator een bijkomende opleiding laten volgen.
- ☺ Inrichten nieuwe permanente tentoonstellingsruimte.
- ☺ Minstens 250 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten. Dit in samenwerking met de Salvatoriaanse Hulpactie.
- ☺ Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- ☺ Mensen sensibiliseren omtrent de afval.
- ☺ Actief blijven op sociale media en website up-to-date houden om onze sympathisanten te informeren.
- ☺ Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- ☺ Contacten onderhouden met onze klanten.



Ondanks de inzet van ons hele team bereikten we de doelstelling betreffende het onderhoud en herstelling van de kledingcontainers niet. Mede door de toename van de opgehaalde kg ontbrak hiervoor de tijd en mankracht.

Ondanks onze toename van berichten op de sociale media zijn we er niet in geslaagd om meer mensen te bereiken. Hoe wij dit tij kunnen keren, zal in het jaar 2016 nader onderzocht worden.

SWOT-analyse



Ervaren personeel
Eigen logistiek
Eigen onderhoud containers en wagenpark
Per kwartaal financiële analyse
Maandelijks Raad van Bestuur en werkoverleg
Tentoonstelling
Caritatieve organisatie



Oudere werknemers
Afwezigheid door ziekte, lichamelijke klachten
Fysiek zwaar werk
Niet commercieel



Erkenning Ovam
Solid'R label
Samenwerking Limburg.net en gemeenten
Samenwerking missiecomités
Betrouwbare klanten
Mond-tot-mondreclame
Positieve media aandacht



Inbraken, diefstal en vernieling containers
Toenemende concurrentie
Commerciële inzamelaars
Winkelketens
Afval
Beleid gemeenten en intercommunales
Negatieve media aandacht

Dankzij haar **sterktes en kansen** is de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp in de provincie Limburg en de randgemeenten al vele jaren een belangrijke kledinginzamelaar. Het accent ligt op het inzamelen van kleding via kledingcontainers. Dit geeft de mensen de vrijheid om te bepalen wanneer zij hun kasten wensen op te ruimen.

Wekelijks worden de containers door onze chauffeurs geleid. Indien de hoeveelheid te groot is mag men ons steeds contacteren om de kleding te komen ophalen of mag men ze hier ter plaatse afleveren.

Onze kledinginzameling is ten voordele van het goede doel, missiecomités, verenigingen of onze zusterorganisatie; daarom is het belangrijk dat wij onze kosten zo laag mogelijk houden en deze constant opvolgen. De erkenning van Ovam en Solid'R toont aan dat wij een organisatie zijn die met mensen en het milieu begaan is. De samenwer-

king met gemeenten en Limburg.net geeft ons de zekerheid dat onze containers legaal geplaatst zijn.

Dankzij onze eigen tentoonstelling kunnen wij bezoekers informeren over onze werking, wat er met hun kleding gebeurt en hoe deze bijdraagt aan een verhoging van de levensstandaard in de ontwikkelingslanden. Dit leidt dan tot mond-tot-mondreclame waardoor de mensen bewuster hun kleding gaan deponeren in onze containers.

De **zwaktes en bedreigingen** hebben uiteraard ook invloed op ons beleid. De afwezigheden wegens ziekte worden bij langere periodes opgevangen door interim-arbeiders of vakantiewerkers. .

Het niet commercieel zijn vormt een steeds grotere zwakte en bedreiging. Omwille van aanbestedingen die worden uitgeschreven door gemeenten verliezen we locaties van kledingcontainers. De vergoedingen die door

onze commerciële concurrentie worden uitbetaald wegen zwaarder door dan de caritatieve achtergrond. Steeds meer winkelketens koppelen kledinginzameling aan een kortingsbon om zo klanten naar hun winkels te lokken.

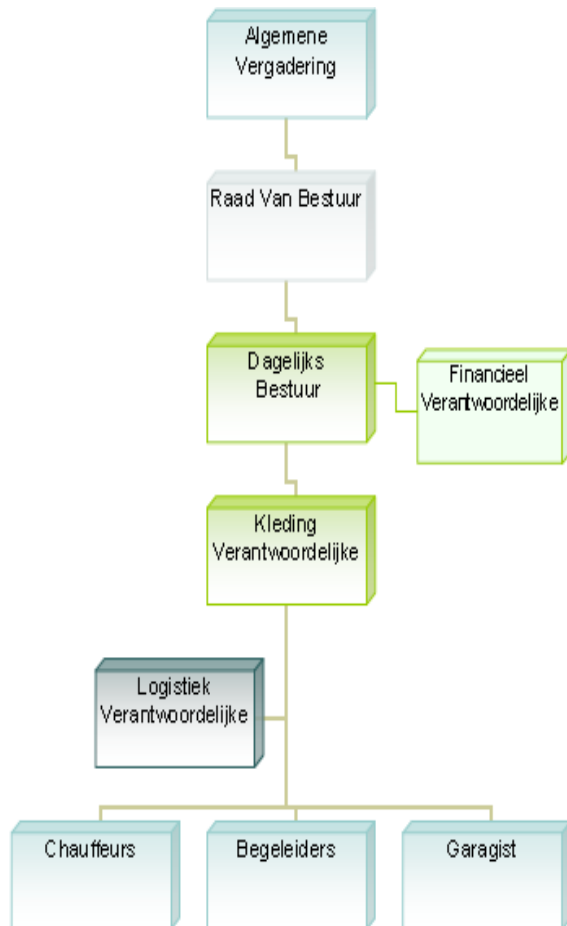
Ondanks onze inzet om mensen te sensibiliseren omtrent afval is het voor velen een goedkope oplossing om afval in de containers te dumpen.

De laatste jaren verschijnen er regelmatig advertenties in de kranten omtrent de megawinsten die de ingezamelde kleding oplevert. In grote letters gaat het dan over de commerciële bedrijven. Maar de caritatieve organisaties die hun winsten besteden aan het goede doel krijgen veel minder media-aandacht. De lezers maken niet het onderscheid tussen commercieel en goed doel waardoor deze negatieve media-aandacht ook een weerslag heeft op onze organisatie.

3. Governance & organisatie

Organisatiestructuur

De structuur van de organisatie is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document “administratieve organisatie” waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.



Door middel van functioneringsgesprekken, tussentijdse en permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak goed te kunnen uitvoeren. Telkens als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen ervan geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijkse bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijkse bestuur, de kledingverantwoordelijke en de financiële verantwoordelijke worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zo hebben zij de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze zijn aangelopen bij het uitvoeren van hun taak. De Raad van Bestuur kan hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget. Deze structuur heeft zijn effectiviteit zeer goed bewezen in de periode dat er een waarnemende bestuurder was aangesteld die niet dagelijks op de organisatie aanwezig was.

Algemene vergadering

De Algemene vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur.

Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat

en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst worden het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie, zal de algemene vergadering nog eens samen komen.

De algemene vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met 5 andere leden.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met de leiding van de VZW, bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid zelf of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de algemene vergadering. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden herbenoemd voor een periode van maximum vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in ere wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse congregatie wordt jaarlijks na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven over hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een

redelijke vergoeding voor de gemaakte kosten ten behoeve van de VZW. In 2015 werden er geen kosten gemaakt door de bestuursleden voor de organisatie.

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de VZW rechtsgeldig, door ten minste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur:

- ⇒ zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- ⇒ goedkeuren van projecten
- ⇒ goedkeuren van publicaties
- ⇒ goedkeuren van toekenning fondsen
- ⇒ opstellen beleidsplan
- ⇒ opstellen meerjarig beleid
- ⇒ aanvaarden van testamenten
- ⇒ verkoop en aankoop van onroerende goederen
- ⇒ ontslag en benoeming van vast personeel
- ⇒ schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang aan hebben.

De huidige Raad van Bestuur bestaat uit: (benoemd door de algemene vergadering van 26 mei 2014 en treden af in mei 2019)

Met uitzondering Mevr. Vrancken en Dhr. Hegge, zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld. Dhr. Hegge, voormalig bedrijfsleider, is met zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de congregatie.



Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijks bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen vallen binnen de goedgekeurde begroting. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijks bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijkse bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijks bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze VZW en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor in een naburige gemeente, overste (Salvorianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvorianen) Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur, worden terugbetaald. Voor 2015 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie.

Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp kan rekenen op loyaal personeel met jarenlange ervaring in hun branche.

De financiële verantwoordelijke behartigt niet enkel de financiële en personeelsadministratie van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, maar tevens die van de

Naam	Sinds			
Bestuursfunctie	Herbenoemd	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Monnissen Christiaan Voorzitter	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Ghislena Vrancken Ondervoorzitter	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Minsen Romain Secretaris	19/04/1988 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Gepensioneerd
Dielkens Theo Penningmeester	11/04/1994 26/05/2014	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie Econoom Salvatoriaanse Congregatie Onderhoud Salvatorcollege
André Hegge Bestuurder	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd

2 andere zusterorganisaties.

De kledingverantwoordelijke, 40 jaar in dienst, is verantwoordelijk voor het organiseren van de kledinginzameling, de verkoop van de ingezamelde kleding en het beheer van de kledingcontainers.

De logistiek verantwoordelijke staat samen met de kledingverantwoordelijke in voor het logistieke deel van de kledinginzameling. Hij staat ook in voor het welzijn en de veiligheid op de werkvloer en ziet erop toe dat de voorschriften nageleefd worden. Voor deze laatste functie volgende hij dit jaar een vervolgcursus. Tevens gaat hij ook nog als chauffeur de baan op.

Wij hebben enorme bewondering voor onze chauffeurs. De meeste chauffeurs zijn al 20 jaar of meer in dienst. Zij maken in alle weersomstandigheden dagelijks de kledingcontainers leeg of zamelen huis-aan-huis kleding in. Zij hebben een arbeidsintensieve job die fysiek zwaar is. Het afval waar ze dagelijks mee geconfronteerd worden, maakt het alleen maar zwaarder. Velen zouden al lang afgehaakt hebben en een andere job gezocht hebben. Daarom proberen wij de mensen te sensibiliseren om geen afval in onze containers te werpen.

De garagist is verantwoordelijk voor het onderhoud en herstellingen van ons wagenpark. Tevens staat hij in voor de aanpassingen bij het onderhoud van de containers.

Tijdens de kalmere periodes, wintermaanden, wordt het tekort aan werk opgevangen door de kledingcontainers een onderhouds- en herstelbeurt te geven.

Vakantiewerkers vangen tijdens de maanden juli en augustus de verlofperiodes van onze chauffeurs op. Zij worden voor een periode van 2 of 3 weken met een studentencontract tewerkgesteld. Dit jaar werden er ook jobstudenten tijdens de paasvakantie ingezet om de drukte op te vangen.

In het najaar van 2015 vonden er functioneringsgesprekken plaats. Met de arbeiders en bedienden werden hun prestaties besproken alsook de op til zijnde veranderingen en de weerslag hiervan.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur meegedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken. De kledingverantwoordelijke heeft als de taak de arbeiders verder in te lichten over de punten die hen aanbelangen. Belangrijke mededelingen worden door de directie persoonlijk bij aanvang van de werkdag meegedeeld. De arbeiders en bedienden hebben steeds de mogelijkheid om een agendapunt voor de vergadering van de Raad van Bestuur aan te brengen.

Omdat we er als één team willen voor gaan, wordt er jaarlijks een kerstfeestje en een "Teambuildingsdag" georganiseerd.



Externe Controle

De Algemene vergadering heeft tijdens de vergadering van 21 mei 2012 besloten om Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren te herbenoemen als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens

twee maal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen.

De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks -tijdens de algemene vergadering- de jaarcijfers aan de leden van de algemene vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

Een van onze "opportunities" is het Solid'R label. Om dit label te bekomen worden onze financiële en personeelsgegevens jaarlijks gecontroleerd door de onafhankelijke organisatie Ethibel om na te gaan of wij aan alle voorwaarden voldoen om dit label te bekomen.



Samenwerkingsverbanden

Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt de kledinginzameling in Nederland voor haar zusterorganisatie omdat zij over de logistiek beschikt. De Stichting Salvatoriaanse Hulpactie factureert de opgehaalde kleding aan de Ontwikkelingshulp die op haar beurt de kosten factureert. De netto vergoeding die de Stichting hieraan overhoudt, kan zij besteden aan projecten.

Op het einde van het boekjaar wordt, afhankelijk van het

resultaat, bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift geeft aan de zusterorganisaties (Salvatoriaanse Hulpactie en Stichting Salvatoriaanse Hulpactie). Omdat deze zusterorganisaties de structuur hebben om projecten te steunen en dezelfde doelstelling hebben, wordt via hun onze steun verleend. Zo zijn we zeker van een correcte opvolging, controle en rapportage van de gesteunde projecten.

Deze gift wordt door de algemene vergadering schriftelijk bekrachtigd in haar verslag.

Missiecomités, verenigingen

De missiecomités, verenigingen die een plaats gezocht hebben voor onze kledingcontainers, ontvangen jaarlijks een vergoeding per ingezamelde kg kleding. Zij krijgen 4 x per jaar een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding per maand en per container. Gelijktijdig ontvangen zij ook de corresponderende vergoeding op de bankrekening van hun organisatie. De vergoeding die zij ontvangen is afhankelijk van het resultaat.

De missiecomités en verenigingen zijn ons steeds heel dankbaar voor deze giften omdat zij zo hun plaatselijke missionarissen in de ontwikkelingslanden of de armsten hier in eigen land steun kunnen geven. Zo dragen wij indirect bij tot onze doelstelling om de levensstandaard van de armsten te verbeteren.

OVAM

Om in België kleding te mogen inzamelen moet de onderneming door OVAM erkend zijn als "erkende textielinzamelaar". De vergunning is geldig tot 31 januari 2017. (Erkenning: 51316/E/12760)

Gemeenten

De gemeenten van de provincie Limburg in België ontvangen jaarlijks een gedetailleerd overzicht van de ingezamelde kleding in hun gemeente. Zij zijn er ook van op de hoogte dat de missiecomités hiervoor een

vergoeding ontvangen. In enkele gemeenten wordt de vergoeding voor de kledingcontainers aan hen rechtstreeks vergoed, maar zij dienen die dan te besteden aan ontwikkelingshulp.

Voor de gemeenten die hun overeenkomst hebben overgedragen aan Limburg.net loopt de communicatie betreffende ingezamelde kleding via deze intercommunale. Wij informeren de gemeente wel dat wij de informatie aan de intercommunale hebben doorgestuurd.

De gemeente kan steeds aangeven als zij een andere frequentie van rapportage wenst.

Limburg.net

Op 1 december 2011 hebben wij een contract afgesloten met Limburg.net (Intergemeentelijke afval communale) omdat een aantal gemeenten hun overeenkomst hadden overgedragen aan deze intercommunale. Het contract houdt in dat wij op het grondgebied van deze gemeenten huishoudelijk textielafval ophalen met als voornaamste doel producthergebruik en recyclage ervan. De gemeenten die hieronder vallen zijn in een aparte bijlage bij het contract opgenomen.

Voor deze containers op openbaar terreinen dienen wij aan Limburg.net een vergoeding te betalen.

Dit contract loopt ten einde op 31 december 2015 op voorwaarde dat we tot die periode van OVAM een vergunning hebben als "erkende textielinzamelaar". In de loop van 2015 werd er door Limburg.net een nieuwe aanbesteding uitgeschreven voor het plaatsen van de containers.

Textielinzameling Goede doelen/ Sociale Projecten

Omwille van de toenemende concurrentie hebben een aantal Vlaamse Caritatieve inzamelaars beslist om gezamenlijk stappen te ondernemen en een gezamenlijk standpunt in te nemen. Er wordt nagaan wat er juridisch

mogelijk is.

Daarom dat wij als caritatieve instellingen bij aanbestedingen zoveel mogelijk gezamenlijk indienen om zo als kleine organisaties sterker te staan t.o.v. de grote commerciële inzamelaars.

Mede hierdoor zijn we ook nauwer gaan samenwerken met de Limburgse kringwinkels. We zijn beide organisaties die voor het goede doel kleding inzamelen. Zij ter ondersteuning van de plaatselijke bevolking en wij ten voordele van de minderbedeelden in ontwikkelingslanden. Tevens dragen we beide, door de plaatselijke tewerkstelling bij tot de sociale economie van de provincie Limburg.



4. Financiële resultaten

De jaarrekening is neergelegd bij de Nationale Bank van België. Ze is als dusdanig goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor CVBA Callens, Pirenne & Co. (jaarrekening zie pag. 23)

In overeenstemming met de waarderingsregels is bij het opstellen van de jaarlijkse cijfers rekening gehouden met het aanleggen van de nodige provisies.

Toelichting financiële gegevens

Balans

* Vaste activa

Daar er enkel een investering van een nieuwe hogedrukreiniger, voor het onderhoud van de kledingcontainers, gebeurde, is er een afname van de vaste activa met € 26.815 ten gevolge van de afschrijvingen.

* Vlottende activa

De voorraad is een momentopname op 31/12/15 en wordt grotendeels bepaald door de kleding die de laatste weken van het jaar wordt opgehaald. Daar de feestdagen op het einde van de werkweek vielen en het een zachte winter was, werd er in deze periode meer kleding ingezameld dan vorig jaar. Tevens werd er in de laatste maand een nieuwe voorraad plastic zakken aangekocht. Vandaar dat er t.o.v. vorig jaar een voorraadstijging is.

De uitstaande handelsvorderingen zijn eveneens een momentopname. Voor onze klanten gelden als betalingsvoorwaarden: 30 dagen netto. Alle openstaande vorderingen vloeien voort uit facturen van december.

Iedereen weet dat banken zeer lage rentes uitbetalen. Vandaar wordt er gezocht naar een combinatie van veilige beleggingen en een redelijke rentevoet.

De rekeningstanden van 31/12/2015 worden weerspiegeld

in de liquide. Met deze middelen zullen de missiecomités en verenigingen in januari hun vergoeding ontvangen voor de ingezamelde kg kleding van het laatste trimester. Na goedkeuring van de jaarcijfers zullen ook de zusterorganisaties met deze middelen hun gift van de onze organisatie ter ondersteuning van projecten ontvangen.

* Overlopende rekeningen

Facturen van verzekeringen, abonnementen en onderhoudscontracten volgen niet altijd dezelfde periode als het boekjaar. Vandaar dat de kosten die betrekking hebben op 2016 hier geparkeerd worden.

* Eigen vermogen

De fondsen van de vereniging zijn ongewijzigd.

De bestemde fondsen worden bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. Dit voor consolidatie doeleinden.

De toevoeging aan de overgedragen winst bestaat uit de mutatie van de bestemde fondsen (€ 15.066) en het resultaat van 2015 (€ 139.734). Door de Algemene Vergadering werd beslist om dit bedrag aan het overgedragen resultaat toe te voegen gezien het feit dat we in 2016 een aantal belangrijke investeringen dienen door te voeren ten gevolge van het nieuwe contract met Limburg.net.

* Voorzieningen

Voor € 5.962 werden de opgebouwde voorzieningen aangesproken vnl. voor onderhoud van vrachtwagens. Door de Algemene vergadering werd er een nieuwe voorziening aangelegd van € 18.000 voor onderhoud van de parking, loods en vrachtwagens.

* Schulden op ten hoogste één jaar

De daling van de handelsschulden vraagt om nadere toelichting. In vergelijking met het vorige boekjaar ontvingen de missiecomités een vooraf bepaalde vergoeding en was er geen nacalculatie. Ze worden eveneens 4 x

per jaar vergoed t.o.v. 2 keer vorig jaar.

* Overlopende rekeningen

Voor een aantal kosten van 2015 waren de facturen nog niet ontvangen, meestal gaat het hier om nacalculaties op het einde van het jaar.

Resultatenrekening

* Bedrijfsopbrengsten

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp zamelt vooral in de provincie Limburg kleding in. Het is dan ook niet verwonderlijk dat 98% van haar omzet in België gegeneerd wordt. De overige 2 % is afkomstig van de Nederlandse markt waar zij in 1 gemeente voor eigen rekening en in een 5 tal andere voor de zusterorganisatie kledinginzamelingen verzorgt.

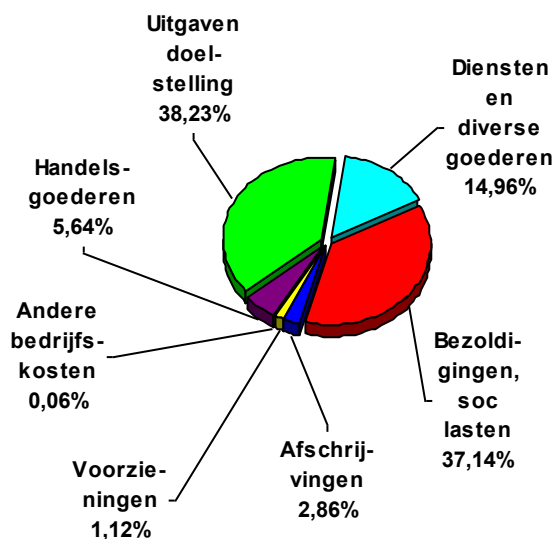
Net als voorgaande jaren wordt de opgehaalde kleding doorverkocht aan onze vaste klanten, gespecialiseerde sorteerbedrijven. De omzetstijging is volledig te wijten aan de hoeveelheidstoename, dit jaar liet de marktsituatie het niet toe om prijsverhogingen door te voeren. Na een aantal jaren kledingschaarste, was er door de komst van kleding uit Polen en andere Oostbloklanden terug een toename in het aanbod.

* Bedrijfskosten

Het aandeel van de bezoldigingen, andere bedrijfskosten zijn afgenomen. Ook de uitgaven aan de doelstelling is gedaald, niet omdat we minder aan de doelstelling hebben gegeven, maar omdat we vorig jaar een erfenis ontvangen hebben, die doorgeschoven werd naar de zusterorganisatie om projecten te ondersteunen.

Het aandeel van de handelsgoederen is toegenomen omdat de Nederlandse Stichting een hogere vergoeding ontvangt per ingezamelde kg kleding.

Verdeling bedrijfskosten

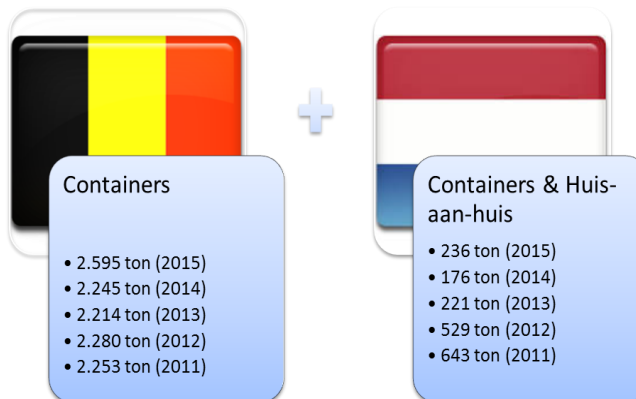


Bron: Financiële gegevens 2015

Kledinginzameling opbrengst

We hebben in dit verslag al eerder aangehaald dat gemeenten die aanbestedingen uitschrijven vaak kiezen voor een commerciële inzamelaar. Dit heeft uiteraard een negatieve invloed op onze kledinginzameling. Zo hebben we in de loop van 2015 in 3 gemeenten onze kledingcontainers moeten verwijderen. Dit is niet alleen nadelig voor onze organisatie, maar ook voor de missiecomités en verenigingen die hierdoor hun vergoeding verliezen.

Ondanks de daling van containers met 7 containers werd er dankzij onze mond-tot-mond reclame en een zachte winter 139 ton meer ingezameld. Dit betekent dat er gemiddeld 5.708 kg per container werd ingezameld. Dit



Bron: Opgehaalde kg 2015

is een stijging t.o.v. vorig jaar.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp organiseert sinds 2013 nog enkel kledinginzamelingen voor haarzelf en de Nederlandse zusterorganisatie.

Besteding opbrengst kleding

Kledinginzameling is voor de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp het middel om haar doelstelling te realiseren. De ingezamelde kleding wordt aan gespecialiseerde sorteerbedrijven verkocht. Met de opbrengst steunt ze projecten van haar zusterorganisatie en de plaatselijke missiecomités. Door middel van de steun aan duurzame projecten draagt zij bij om de levensstandaard in de landen in ontwikkeling te verbeteren.

Om zoveel mogelijk middelen te kunnen doneren, ziet de Raad van Bestuur erop toe dat de kosten tot een minimum beperkt blijven. Er zijn echter een aantal elementen van de kostprijs die bepaald worden door de markt en de economie. (we denken dan hier vooral aan dieselprijzen, verzekeringen, elektriciteit).

In het budget werd bepaald dat de missiecomités een vergoeding van € 0,10 per ingezamelde kg kleding zouden

ontvangen. Dit betekende voor onze organisatie dit jaar een totaal bedrag van € 161.892 dat op deze manier aan het goede doel uitgeven werd.

Tevens werd beslist om aan de Nederlandse zusterorganisatie een hogere vergoeding uit te keren voor de ingezamelde kg kleding op Nederlands grondgebied. Zo heeft de zusterorganisatie meer middelen om haar werking en/of projecten te financieren. (€ 39.927)

Ondanks dat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp middelen ter beschikking houdt voor noodzakelijke investeringen kan zij omwille van lagere kosten en hogere inkomsten een hogere gift geven aan de zusterorganisaties t.o.v. vorig jaar: Salvatoriaanse Hulpactie ontvangt € 150.000 en de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie € 100.000. Zij zullen deze in 2016 spenderen aan projecten.

U staat er misschien niet bij stil als u kleding in onze kledingcontainer deponert, doet u bewust of onbewust aan ontwikkelingssamenwerking. Dankzij uw kleding kunnen wij onze doelstelling verwezenlijken. De mensen in de ontwikkelingslanden zijn u dankbaar dat hun kinderen hierdoor onderwijs kunnen volgen en dat zij een betere levensstandaard bekomen.



Beleid eigen vermogen

Het eigen kapitaal van de vereniging beschouwen we intern als de continuïteitsreserve. Deze wordt aangehouden met als doel op lange termijn aan alle verplichtingen met betrekking tot uit te betalen salarissen en lonen te kunnen voldoen. Tevens om een reserve te hebben ingeval dubieuze debiteuren. Deze reserve bedraagt € 200.000. Dit bedrag is op een langere termijn belegd.

De bestemmingsreserve kennen wij in België niet. Ze wordt aangelegd voor consolidatiedoeleinden. De waarde ervan wordt bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. In periodes van investeringen is deze reserve groter dan in periodes waar er minder investeringen zijn, maar vooral afschrijvingen.

De toevoeging of de afname van deze reserve heeft ook invloed op het bedrag dat toegevoegd wordt aan de overgedragen winst in het desbetreffende boekjaar. Op balansdatum bedroeg de bestemmingsreserve € 146.395. De afname van € 15.066 wordt toegevoegd aan de overgedragen winst.

Bijgevolg bestaat de toevoeging aan overgedragen winst van € 154.859 uit het resultaat van het boekjaar € 139.793 en de toename van de bestemmingsreserve (zie bovenstaande alinea). Zodat we voldoende middelen hebben om toekomstige investeringen uit te voeren.

De gift aan de zusterorganisaties wordt ook altijd bepaald aan het einde van het boekjaar als alle opbrengsten en kosten gekend zijn.

Financiële ratio's

De *solvabiliteit* is een graadmeter voor de mate waarin de onderneming in staat is om de onderneming met eigen middelen te financieren. (Norm 20-45%)

De *current ratio* is de verhouding tussen de activa welke op korte termijn in geld zijn om te zetten en de verplichtin-

gen waaraan op korte termijn moet voldaan worden. Hoe groter dan 1 hoe gezonder. (Norm 1,2-1,5)

De *quick asset ratio* is gelijk aan de current ratio, maar zonder de voorraden omdat deze minder snel te gelde kunnen worden gemaakt. (Norm 0,5-1)

De *schuldratio* is de verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen.

	2013	2014	2015
SOLVABILITEIT	49,80%	49,39%	61,54%
CURRENT RATIO	1,82	1,76	2,47
QUICK ASSET RATIO	1,79	1,74	2,41
SCHULDRATIO	103,93%	100,42%	171,15%
CASHFLOW	42.722	64.040	182.606

Uit deze ratio's blijkt dat de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een gezonde organisatie is en weinig gebruik maakt van vreemd vermogen.

5. Niet financiële resultaten

Activiteiten

Tentoonstelling

Na zeven jaar een grote tentoonstelling te hebben georganiseerd onder de noemer "oktobermaand missiemaand" werd na analyse, van het aantal bezoekers in 2014, beslist om deze in 2015 niet meer te organiseren.

Het aantal bezoekers was te gering om de loods voor een ganse maand in beslag te nemen en om te bouwen tot een tentoonstelling.

Aangezien de huidige permanente tentoonstellingsruimte niet voor iedereen toegankelijk is, werd er in ons gebouw gezocht naar een oplossing om de tentoonstelling op het gelijkvloers in te richten. Door de nieuwe beschikbare ruimtes was het ook mogelijk om de tentoonstelling uit te breiden met meer informatie en materiaal.



Ondanks de aanpassingen die werden doorgevoerd, is de insteek van de rondleiding dezelfde. De bezoekers informeren over onze werking, het goede doel waar we voor staan, hun bijdrage aan dit goede doel, bewustwording afvalproblematiek en inzicht in de besteding van onze middelen.

Samen met de zusterorganisatie informeerden we 157 bezoekers. Deze zorgen via mond-tot-mondreclame weer voor nieuwe bezoekers via hun verenigingen of kennissenkring. Het is altijd mooi om zien hoe iedereen vol verbazing over onze werking weer naar huis keert.

Voordrachten

Op uitnodiging gaven we tijdens het paasfeest van Ziekenzorg Eksel een uiteenzetting over onze werking dit in samenwerking met onze zusterorganisatie Salvatoriaanse Hulpactie. Voor dit bezoek hadden we een nieuw idee! Er werd een informatiemap gemaakt, gevuld met info over de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp en Hulpactie. Zo konden de 130 leden dit thuis nog eens rustig doornemen.

Acties door derden



Jaarlijks zijn er organisaties die voor het goede doel zelf een huis-aan-huis inzameling of aflevering in depot organi-

seren om zo voor ons of voor een project geld in te zamen.

Zo organiseert KWB Louwel jaarlijks rond de paastijd hun inzameling ten voordele van onze organisatie. Dit jaar werd er in november in Lummen door een aantal vrijwilligers een inzameling georganiseerd ten voordele van een project in Gambia.

We werden gecontacteerd door outlet winkelcentrum "Maasmechelen Village". Zij organiseerden van 29 oktober tot en met 8 november Denim Days. De shoppers mochten hun oude jeans inleveren en ontvingen zo een kortingsbon. De ingeleverde jeans werd voor ons goed doel ingezameld en zou zo een bijdrage leveren aan een naaiproject. Hiervoor werd op hun en onze website, sociale media en kranten reclame gemaakt.

Ze vonden het uiteindelijke resultaat tegenvallen, maar wij waren enthousiast omdat ze aan onze organisatie gedacht hadden. Dat zij kozen voor een caritatieve organisatie en niet voor een commerciële zoals vele andere winkelketens. Wie weet leidt dit in de toekomst nog naar meer samenwerkingen.



Milieu

Wist u dat uw afgedragen kleding beschouwd wordt als restafval? Vandaar dat wij ook over een vergunning van OVAM dienen te beschikken om kleding op te halen en kledingcontainers te ledigen. Op die manier dragen wij bij aan het milieu. Wij zorgen er namelijk voor dat uw gedragen kleding een tweede leven krijgt in de ontwikkelingslanden of, indien het niet meer draagbaar is,

gerecycleerd wordt.

Maar wat u misschien zal verbazen -onze bezoekers zijn hier toch steeds weer verrast over-, dat onze chauffeurs ook ander afval in de containers aantreffen. Op onze kledingcontainers staat nochtans duidelijk vermeld dat hier enkel kleding mag worden ingeworpen.



Op deze manier leveren wij nog een extra bijdrage aan het milieu want onze chauffeurs ruimen het afval op, die anderen dumpen. U begrijpt dat wij ervoor dienen te zorgen dat de omgeving en onze containers proper blijven. Daarom nemen onze chauffeurs alleafval mee dewelke zij in onze afvalcontainer dumpen of op een containerpark achterlaten.

Omdat wij respectvol met kleding wensen om te gaan worden de containers manueel geledigd. Zo kunnen onze werknemers het afval van de kleding gescheiden houden en gaat er minder kleding door beschadiging of vervuiling verloren. Het hoeft dan ook geen betoog dat al dit afval het werk van onze chauffeurs zwaarder en gevaarlijker maakt. Daarom hechten wij er ook veel belang aan om onze bezoekers te informeren over dit probleem waar wij toch dagelijks tegen aan lopen.

	Ingezamelde kg		%
	Kg afval	incl afval	Afval
2009	179.122	2.950.315	6,07%
2010	192.247	2.923.752	6,58%
2011	196.882	2.896.058	6,80%
2012	195.089	2.808.883	6,95%
2013	186.386	2.607.955	7,15%
2014	206.326	2.838.752	7,27%
2015	214.885	2.994.880	7,18%

Bron: ingezamelde kg en afval 2009-2015

Limburg.net

Sedert januari 2011 hebben wij een overeenkomst met Limburg.net, de intercommunale die de omhaling van huisvuil en beheer van containerparken in Limburg verzorgt. Van de 44 Limburgse gemeenten zijn er 30 gemeenten die hun administratie en beheer van hun afval volledig overgedragen hebben aan Limburg.net. Voor de andere gemeenten is het meestal enkel het containerpark.

Het huidige contract liep af eind december 2015. In het begin van het jaar werd er daarom met Limburg.net contact opgenomen om te vernemen of het huidige contract verlengd zou worden. Men gaf toen aan dat er een aantal veranderingen zouden zijn, maar dat het geen ingrijpende wijzigingen zouden worden.

Net voor de verloopperiode heeft Limburg.net een aanbesteding uitgeschreven die in 2 fasen verliep. In de eerste fase kon men zich inschrijven op de aanbesteding en indien de aanbesteder je na fase 1 weerhouden werd, mocht je fase 2 indienen.

De nieuwe aanbesteding zou voor onze organisatie ingrijpende veranderingen teweeg brengen. In eerste instantie was de verdeling van de standplaatsen 65/35 voor commerciële/caritatieve inzamelaars. Er zou ook gekozen worden voor een uniforme kledingcontainer wat uiteraard een zware investering betekent.

Om als Limburgse caritatieve organisatie sterker te staan werd een samenwerking aangegaan met de Kringwinkels om zo gezamenlijk de aanbesteding in te dienen. Vermits de commerciële en caritatieve apart beoordeeld werden, kon de Limburgse tewerkstelling en Limburg gevoel niet zwaar genoeg doorwegen. Samen met Wereldmissiehulp werden we weerhouden voor fase 2.

In fase 2 werd een prijs ingediend die we bereid waren te betalen per container. Ten opzichte van het vorige contract zou er een vergoeding per container betaald dienen te worden ongeacht of deze op openbaar of privé domein staat.

Beide caritatieve organisaties werden in fase 2 weerhouden. Wereldmissiehulp was akkoord om op basis van de huidige stand van zaken de verdeling te maken.

In de toekomst zal het kledingcontainerlandschap veranderen. Vanaf volgend jaar zult u niet meer over de hele provincie Limburg containers van ons terugvinden. Maar enkel nog in Noord Limburg. Elke inzamelaar heeft nu de exclusiviteit in die aan hem toegewezen gemeente. In enkele gemeenten zal u omwille van onze samenwerking ook nog kledingcontainers van de kringwinkel terug vinden.

De omschakeling zal in de eerste helft van 2016 plaats vinden.

Gemeenten

Omdat we in 2014 vast stelden dat veel gemeenten aanbestedingen uitschreven voor de kledinginzameling en van elke gemeente een iemand in de Raad van Bestuur van de intercommunale zetelt, leek het ons opportuun om de schepen van ontwikkelingssamenwerking en milieu meer informatie te verstrekken over onze organisatie. Via informele contacten stelden we immers vast dat men er dikwijls niet van op de hoogte is dat hun plaatselijke missiecomités, st. Vincentiusverenigen steun van ons ontvangen. Elke gemeente ontving persoonlijk een informatiemap over onze organisatie, het aantal opgehaal-

de kg kleding, de ontvangen steun door missiecomités e.a., een overzicht van de gesteunde projecten door de zusterorganisatie mede dankzij de gift van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

Dankzij deze informatie kwamen er in een aantal gemeenten nieuwe locaties van kledingcontainers bij. In één gemeente komt de opbrengst van de kledingcontainer nu ten goede aan de collectieve adoptie van de Salvatoriaanse Hulpactie.

Zoals al eerder aangehaald bij de SWOT-analyse verliezen we meestal locaties als gemeenten aanbestedingen uitschrijven. De weging aan het caritatieve is meestal maar 10% terwijl er veel meer gewicht gegeven wordt aan de vergoeding die de gemeente ontvangt. Jammer genoeg moeten we dan als kleine caritatieve organisatie het onderspit delven. Gelukkig zijn er nog gemeenten waar het caritatieve een meerwaarde heeft en waar de jarenlange samenwerking meetelt.

Personeel

Opleidingen

Via opleidingen investeren we in onze werknemers. Om in orde te blijven met hun C-rijbewijs dienen onze chauffeurs opleidingen te volgen waarvoor ze kredietpunten ontvangen. In 2015 volgden ze hun vijfde opleiding "EHBO-omgaan met noodsituaties in Transport C" waardoor ze samen met een gunstige medische controle hun rijbewijs konden verlengen.

De Logistiek verantwoordelijke die tevens instaat voor de veiligheid volgde een opfrissing van preventieadviseur. De Financieel verantwoordelijke liet zich informeren over de nieuwe BTW facturatieregels.

Afwezigheden

Daar we geen collectieve sluitingsperiode hebben, kledingcontainers hebben namelijk nooit vakantie, worden er

tijdens de zomermaanden jobstudenten ingezet om zo de gespreide afwezigheden wegens jaarlijks verlof op te vangen.

Dit jaar deed er zich één arbeidsongeval voor op de weegbrug. De garagist was hierdoor enkele weken afwezig.

In vergelijking met vorig jaar waren er meer afwezigheden wegens ziekte nl. 2,57 % (2014: 2,30 %). Deze afwezigheden werden intern opgevangen door herverdeling van de taken.

6. Toekomst informatie

Begroting

Omwillen van de wijzigingen doorgevoerd door Limburg.net aangaande het aantal beschikbare standplaatsen voor onze organisatie en de nieuwe verdeling ten voordele van de commerciële organisaties is het moeilijk een begroting op te stellen. We beschikken niet over afdoende informatie om in te schatten welk effect deze wijzigingen op het aantal kg. kleding wat we inzamelen zal hebben. Limburg.net beweert dat het qua hoeveelheid voor ons geen verschil zal uitmaken maar dit is niet onderbouwd met cijfergegevens. Daar de eerste maanden van het jaar de omschakeling zal gebeuren, zullen we op het einde van 2016 nog geen volledig beeld hebben. We zullen dan op basis van de laatste maanden wel een betere inschatting kunnen maken voor 2017.

Ten gevolge van deze wijzigingen zullen er ook geen nieuwe locaties meer bijkomen in andere gemeenten vermits we daar niet meer mogen inzamelen. In andere gemeenten waar de inzamelingen nog verdeeld zijn over verschillende inzamelaars is er voldoende aanbod aan kledingcontainers en geen ruimte meer om nieuwe bij te plaatsen.

Waar we wel zeker van zijn, is de verplichte investering in nieuwe containers, enkel de totale som is afhankelijk van

het aantal containers dat we in de gemeenten mogen plaatsen. Er wordt geteld op 1,5 container per standplaats. De kost betreffende de vergoeding per container zal toenemen daar nu voor elke container een vergoeding dient betaald te worden.

Het aantal kg kleding dat we inzamelen voor de Nederlandse zusterorganisatie zal dalen daar zij ook een aanbesteding verloren hebben in een gemeente waar zij al meer dan 35 jaar de kledinginzameling verzorgden.

De km heffing die vanaf 01/04/2016 wordt ingevoerd zal onze kostprijs ook verhogen. Niet alleen voor ons eigen transport maar ook voor het transport van het afval.

Naast de investering in kledingcontainers voorzien we ook nog een noodzakelijke investering in een nieuwe

vrachtwagen en willen we onze website een nieuwe frisse look geven.

De markt laat niet toe om momenteel een prijsverhoging door te voeren daar er voldoende aanbod van kleding op de markt is.

Mochten er door gemeenten aanbestedingen uitgeschreven worden zullen we hier uiteraard aan deelnemen.

Net als voorgaande jaren worden er tijdens de zomermaanden jobstudenten ingezet.

De giften aan de zusterorganisatie worden bepaald aan het einde van het boekjaar. Vandaar dat zij wel in de actuele cijfers zijn opgenomen en niet in die van het budget.

Omschrijving	2015	2016
	Actueel	Budget
Brutomarge	987.171	687.655
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	396.717	417.099
Afschrijvingen	30.774	52.646
Waardeverminderingen	-	
Voorzieningen Risico's en kosten	12.038	8.000
Andere bedrijfskosten	414.942	101.480
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	132.699	108.430
Financiële opbrengsten	16.420	1.350
Financiële kosten	11.410	1.200
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	137.709	108.580



Doelstellingen , actiepunten 2016

Wij willen in 2016 :

- ☺ In België 2.000 ton kleding op halen via kledingcontainers.
- ☺ In Nederland 107 ton kleding ophalen via kledingcontainers en 15 ton via huis aan huis inzameling.
- ☺ De missiecomités, groepen, verenigingen ontvangen € 0,10 per ingezamelde kg via kledingcontainer.
- ☺ Kledingcontainers op locatie onderhouden 2 x per jaar.
- ☺ Nieuwe contracten bedingen met bestaande gemeenten.
- ☺ Inschrijven op aanbestedingen in de provincie Limburg en de randgemeenten.

- ☺ De gemeenten informeren over de opgehaalde kg kleding maar ook over de steun aan de plaatselijke verenging.
- ☺ Arbeiders en bedienden minstens één opleiding laten volgen.
- ☺ Minstens 250 bezoekers informeren over onze werking d.m.v. rondleidingen en voordrachten. Dit in samenwerking met de Salvatoriaanse Hulpactie.
- ☺ Veiligheidsvoorschriften blijven opvolgen.
- ☺ Mensen sensibiliseren omtrent het afval.
- ☺ Beter toeleggen op de sociale media, facebook, linkedin en twitter.
- ☺ Website moderniseren om onze sympathisanten op een aantrekkelijke manier vlot te informeren.
- ☺ Beter wisselwerking tussen onze website en sociale media.
- ☺ Noodzakelijke investeringen uitvoeren.
- ☺ Contacten onderhouden met onze klanten.
- ☺ Solid'R keurmerk behouden



7. Communicatie

Algemeen

Via haar website tracht de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp alle informatie te verstrekken ten gunste van de belangstellende. Op deze website vindt men de doelstelling, missie, visie, impact, werkwijze, beleidsplan en jaarverslagen terug.

Mocht er toch nog bijkomende informatie gewenst of noodzakelijk zijn kan men ons steeds per mail of telefonisch bereiken. Uiteraard trachten wij zo snel mogelijk een afdoend antwoord te geven.

Meestal worden we gecontacteerd omdat er kleding naast de container staat. Hiervoor zijn wij uitermate dankbaar want dit helpt ons om de containers, die wekelijks geleegd worden sneller of nog eens extra te ledigen. Regelmatig gebeurt het dat per ongeluk een verkeerd item, een verkeerde zak of dat er iets anders tussen de kleding ver-

zeild geraakt is, wat men liever nog gehouden had. We vragen om ons zo snel mogelijk te contacteren; dan is de kans het grootste dat wij de onfortuinlijke belanghebbenden nog kunnen helpen. Onze chauffeur zal dan bij zijn volgende rit de persoon contacteren opdat hij/zij zijn/haar spullen kan recupereren. Indien men te lang wacht zitten deze goederen al op transport en moeten wij de mensen teleurstellen.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp heeft ook een klachtenprocedure. Aangezien er bijna geen huis-aan-huis inzamelingen door ons gedaan worden, zijn er geen klachten. Melding van overvolle containers of verkeerde voorwerpen worden door ons niet als klacht omschreven.

Omdat aan kleding vaak ook een emotionele waarde in bepaalde omstandigheden aan verbonden is, zijn wij steeds bereid om de kleding aan huis op te halen. Er wordt dan een afspraak gemaakt wanneer het voor de belanghebbende het meest geschikte moment is.

Persoonlijk contact met onze belanghebbenden is voor de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp heel belangrijk. Mede

hiervoor heeft zij een aparte tentoonstellingsruimte ingericht zodat zij tijdens hun bezoek de bezoekers persoonlijk te woord kan staan en aan de hand van materiaal haar werking uit de doeken kan doen. Door dit persoonlijk contact is het ook mogelijk om onze passie bij anderen over te brengen.

Daar wij als organisatie transparant en open willen zijn t.o.v. onze weldoeners wordt dit jaarlijks jaarverslag geschreven en op onze website ter beschikking gesteld. We baseren ons hiervoor op het jaarverslag van onze Nederlandse zusterorganisatie, in Nederland zijn hier bepaalde regels voor opgelegd, en wij willen u als Belgische donateur op dezelfde wijze informeren.

Mocht u na het lezen van het jaarverslag of bezoek aan onze website met vragen zitten, aarzel dan niet om ons te contacteren of beter nog breng een bezoek aan onze tentoonstelling.

Het enige wat u hiervoor dient te doen is een afspraak maken! U bent van harte welkom!

Missiecomités

Eind 2014 werden de missiecomités geïnformeerd over de vergoeding 0,10 €/kg die ze voor 2015 zouden ontvangen. Door de RVB werd beslist om aan hen een vaste vergoeding te betalen ongeacht ons resultaat. Tevens werd de frequentie van betaling van semestrieel opgevoerd naar trimestrieel. Net als voorgaande jaren ontvangen ze ook een overzicht van de ingezamelde kg kleding per maand/ per container.

De wijzigingen wat betreft het contract van Limburg.net hebben ook voor de missiecomités gevolgen. Voor de gemeenten waar wij onze kledingcontainers volgend jaar moeten weghalen, zullen deze comités een bron van inkomsten verliezen. Voor de gemeenten waar onze containers blijven staan wijzig er niets.

Al de missiecomités werden geïnformeerd over de wijzigingen die zullen plaats vinden. We vinden het uitermate jammer dat, ondanks onze argumenten, wij met velen onze jarenlange samenwerking noodgedwongen moeten beëindigen. Wij hopen van harte dat zij via een andere weg steun mogen bekomen.

Gemeenten, OVAM

Via een gedetailleerd rapport ontvangen de gemeenten jaarlijks informatie over het aantal opgehaalde kg kleding op hun grondgebied. Hier wordt een onderscheid gemaakt tussen huis aan huis, depot, containers op containerpark en andere kledingcontainers op gemeentelijk grondgebied.

Sommige gemeenten geven er de voorkeur aan om elke twee maanden of per kwartaal een overzicht te ontvangen. Hier wordt dan aan tegemoet gekomen.

We hebben ook de jaarlijkse verplichting om aan OVAM te rapporteren hoeveel kg kleding er in elke gemeente is ingezameld. Wij dragen er zorg voor dat zij deze gegevens binnen de vastgestelde termijn ter beschikking hebben.

Ingeval van inbraken in onze kledingcontainers waarschuwen wij of wakkere burgers de plaatselijke politiekantoren om een vaststelling te doen. Zij maken hiervoor dan een proces verbaal op. Jammer genoeg worden de daders zelden gevat.

Soms zijn het ook de politiekantoren die ons zelf contacteren omdat ze onrechtmatigheden ontdekken. Slachtafval, handtasdiefstal, zij vragen ons om de containers te komen openen zodat zij een vaststelling kunnen doen.

Sociale Media

Samen met de zusterorganisatie hebben we een eigen pagina op facebook. Op deze manier informeren we onze volgers over onze activiteiten: bezoek dat we mochten ontvangen, actie Maasmechelen Village e.a.

Dus wens je ons te volgen om zo up tot date te blijven over onze bezigheden volgens ons dan zeker op facebook.



Op de andere sociale media linkedin en twitter wordt ook op regelmatige basis bedrijfsinformatie geplaatst.

Media

Ons reclamebudget voor mediacampagnes is nihil. Als wij in de kranten verschijnen zijn het meestal kleine berichten over onze activiteiten.

Als onze naam al in de kranten komt is het veelal doordat reporters schrijven over de "big business" van de kledingcontainers. Het artikel gaat meestal over de commerciële inzamelaars die groot geld verdienen aan het inzamelen van kleding. Terloops wordt dan wel aangehaald dat er ook nog non-profit organisaties zijn. We worden dan telefonisch gecontacteerd om info te geven. Maar wat frappant is dat men ondanks de verstrekte informatie men

het telkens presteert om onze naam verkeerd te vermelden. In plaats van **Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp** verschijnen wij in de kranten als Salvatorianen, Salvatorhulp.

8. Mededeling Raad van Bestuur

Beste lezer,

Op de Algemene Vergadering van 24 mei 2016 werd door bedrijfsrevisor de heer Marc Maris het verslag van de commissaris BV CVBA Callens, Pirenne & Co voorgesteld. Dit verslag omvat zijn oordeel over de jaarrekening (de balans en de resultatenrekening) en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. Het oordeel was positief over de hele lijn. Geen verrassing voor ons, zo werd het verwacht, want dat zijn we gewoon. De kwijting lag dus ook voor de hand. Het gevolg is dat wij nu het jaarverslag 2015 aan u kunnen voorstellen. Wij beklemtonen hier graag de zorg en de precisie waarmee onze financieel verantwoordelijke Manuella, opnieuw haar werk gedaan heeft. Dank u wel! Met het jaarplan en de beleidslijnen 2015 voor ogen mogen wij vaststellen, dat onze organisatie goed gescoord heeft. Er werden 97 projecten ondersteund. Wij mogen spreken van een succesverhaal. Natuurlijk hebben wij dit vooral te danken aan onze weldoeners of donateurs.

Achter de cijfers gaan ook veel inspanningen schuil van onze mensen hier. De Raad van Bestuur onderstreept de verdiensten van onze directeur pater Gerry en zijn team stafmedewerkers: Lieve (verantwoordelijke kinderenadoptie, al 25 jaar dienst), Josiane (projectenverantwoordelijke), Manuella (financieel verantwoordelijke) en Dirk (administratief medewerker, nieuw vanaf maart). Wij zien hen regelmatig op onze maandelijks bestuursvergadering en zij weten van onze waardering en dank. Zeker ook de 'mannen van de baan' die

voor de kledingophaling zorgen : werfleider Willy (40 jaar in dienst), Patrick (logistiek), de garagist en de chauffeurs. Zij moeten dikwijls het 'vuile' werk opknappen, containers ledigen en afval verwijderen.

Wij kregen weer heel wat bezoeken over de vloer die verband houden met projecten en adoptie. Ook andere groepsbezoeken. "We wisten echt niet wat jullie allemaal doen!", is een vaak gehoorde reactie. Wij zijn fier op onze mensen, zeker als wij regelmatig van bezoekers horen: "Uw medewerkers stralen van gedrevenheid. De passie druipt er van af!" Onze medewerkers gaan ook graag op verplaatsing om in scholen of verenigingen onze organisatie voor te stellen. Wij weten dat we nog meer aan naambekendheid moeten werken. Nog altijd te bescheiden. Daarom hebben we een permanente tentoonstelling ingericht op het gelijkvloers, toegankelijk ook voor minder valide personen. Verder kreeg ons informatieblad een nieuwe frissere look en wij hebben plannen voor een ander logo en een nieuwe website. Wij kunnen dan nog beter en directer informatie geven over onze werking: projecten, individuele en collectieve kinderenadoptie, kledingophaaldienst (ook bewustwording over de afvalproblematiek!) en inzicht over de besteding van de gelden. Een jaarverslag is er niet alleen om de buitenwereld te informeren, maar ook voor onszelf om aan zelfreflectie te doen, onze werking te evalueren, zoals de verslaggeefster terecht vermeldt. Onze missie bepaalt de doelstellingen : armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, noodhulp. Kleinschalige projecten die er mee voor zorgen dat ook structureel aan lotsverbetering voor

mensen in nood gezorgd wordt. Projecten worden ook opgevolgd door aanverwante organisaties waarmee wij samenwerken, voor de kinderadoptie zijn er missionarissen en contactpersonen in scholen en weeshuizen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere individuele of collectieve financiële kinderadoptie, elke kilo opgehaalde kleding in de container krijgt een band met concrete mensen in het Zuiden.

Onze donateurs of weldoeners (mooie naam!), alle mensen die de Salvatoriaanse Hulpactie op één of andere manier ondersteunen (via giften, legaten, het aannemen van een kinderadoptie, verzamelen van kleding), (maar ook door immateriële steun door interesse, waardering en aanmoediging) zijn wij heel veel dank verschuldigd. Zonder jullie zou het voor ons niet mogelijk zijn veel mensen in landen in ontwikkeling te helpen. En dat er nog vele noden zijn, hoeven wij jullie niet te vertellen. De dankbaarheid die wij krijgen voor iedere steun gaat naar u toe. Wij zijn zo dankbaar voor uw edelmoedigheid, uw goedheid. U heeft het hart op de juiste plaats, want u wordt bewogen en geraakt door mensen in armoede, zieke mensen, kinderen die geen kansen krijgen, enz. En u zou graag iets doen, helpen.. en u kwam bij ons terecht. U vindt dat wij goed bezig zijn en u zet mee uw schouder onder onze hulpactie. Helpen mensen helpen. Solidariteit, verbondenheid, edelmoedigheid van mensen... zij worden regelmatig in vraag gesteld (individualistische samenleving?), maar deze waarden zijn nog levend aanwezig. Bewijzen hiervan krijgen we bij voorbeeld in de houding tegenover vluchtelingen

of slachtoffers van geweld of wanneer familieleden en vrienden in dramatische omstandigheden elkaar opvangen. Bewijzen van naastenliefde en solidariteit geven onze missionarissen en missiecomités, ontwikkelingswerkers en leden van caritatieve organisaties. Bewijzen van solidariteit zijn jullie, alle mensen die ons werk ondersteunen!

Daarom zijn wij zo ongelukkig dat het onze kledingophaaldienst zo moeilijk gemaakt wordt door gemeentepolitieke beslissingen (toch een slecht signaal!) die aanbestedingen organiseren (in de afvalproblematiek) waarbij commerciële privébedrijven en sociale organisaties gelijkgeschakeld worden, alsof zij het zelfde goede nastreven. Bizar toch dat (door de overheid!) solidariteit en goede doelen zo miskend en benadeeld worden. Gelukkig

mogen wij uitpakken met keurmerken en ethische labels, mogen wij voor giften fiscale attesten uitschrijven, zodat men ons vertrouwen schenkt. Aan voorwaarden van openheid en transparantie kunnen wij feilloos voldoen. Welke controles krijgen de commerciële bedrijven? Het mag ons enthousiasme voor het Goede Doel niet temperen.

Ten slotte verwijzen we nog eens graag naar onze naam 'Salvator', de naam van Jezus Christus (heiland, redder, verlosser) die de liefde van God voor de mensen heeft aangetoond. Onze missionarissen en pioniers lieten zich door Hem inspireren en zij/wij gaan in hun geest verder. Samen met u!
DANK U ZEER !



Kris Monnissen, salvatoriaan,(voorzitter)

In naam ook van de andere leden van de Raad van Bestuur
(André, Ghislaine, Romain, Theo)



9. Jaarrekening

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0416918371	Biz.	E.	D.	VKT-VZW 1.1

JAARREKENING IN EURO

NAAM: SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP

Rechtsvorm: VZW

Adres: 1 Lo

Nr.: 47

Postnummer: 3930

Gemeente: Hamont-Achel

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: Antwerpen, afdeling Hasselt

Internetadres *:

Ondernemingsnummer 0416918371

DATUM 30/11/2004 van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van

23/05/2016

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2015

tot 31/12/2015

Vorig boekjaar van

1/01/2014

tot 31/12/2014

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet*** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LUST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

MONISSEN Christiaan Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

DIELKENS Theo Beroep : Broeder-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

MINSEN Romain Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Totaal aantal neergelegde bladen: 22 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1.3, 5.2.1, 5.2.2, 5.4

Handtekening
(naam en hoedanigheid)
Christiaan MONISSEN

Voorzitter van de raad van bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

* Facultatieve vermelding.

** Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

*** Schrappen wat niet van toepassing is.

Nr. 0416918371

VKT-VZW 1.1

LUST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

HEGGE André Beroep : Gepensioneerd

Hoogstraat 27 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

VRANCKEN Ghislaine Beroep : Gepensioneerd

Gravin De Stemblerstraat 39 , 3500 Hasselt, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

CALLENS, PIRENNE & Co - BEDRIJFSREVISOREN CVBA 0427.897.088

Jan Van Rijswijklaan 10 , 2018 Antwerpen 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B0003

Vertegenwoordigd door :

MARIS Marc

Lulkersteenweg 232 , bus 4, 3500 Hasselt, België

Bedrijfsrevisor

Lidmaatschapsnummer: A01728

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	685.593	545.799
Fondsen van de vereniging of stichting		10	200.000	200.000
Beginvermogen		100	200.000	200.000
Permanente financiering		101		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen	5.3	13	146.396	161.461
Overgedragen positief (negatief) resultaat (+)/(-)		14	339.197	184.338
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN	5.3	16	27.850	15.812
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	27.850	15.812
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		168		
SCHULDEN		17/49	400.585	543.491
Schulden op meer dan één jaar	5.4	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		179		
Rentedragend		1790		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		1791		
Borgtochten ontvangen in contanten		1792		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	397.365	537.802
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.4	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	355.661	492.036
Leveranciers		440/4	355.661	492.036
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	41.704	45.766
Belastingen		450/3	331	
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	41.373	45.766
Diverse schulden		48		
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten		480/8		
Andere diverse rentedragende schulden		4890		
Andere diverse schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		4891		
Overlopende rekeningen		492/3	3.220	5.689
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.114.028	1.105.102

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge		9900	987.171	979.173
Bedrijfsopbrengsten*		70/74		
Omzet*		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies *		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen *		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.5	62	396.717	452.929
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	30.774	30.628
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/8	12.038	-7.292
Andere bedrijfskosten		640/8	414.943	464.719
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Positief (Negatief) bedrijfsresultaat		9901	132.699	38.189
Financiële opbrengsten	5.5	75	16.420	7.400
Financiële kosten	5.5	65	11.410	7.078
Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening		9902	137.709	38.511
Uitzonderlijke opbrengsten		76	2.097	2.192
Uitzonderlijke kosten		66	13	
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar		9904	139.793	40.703

* Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	9906	324.131	201.248
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)	9905	139.793	40.703
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	184.338	160.545
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	15.066	
aan de fondsen van de vereniging of stichting	791		
aan de bestemde fondsen	792	15.066	
Toevoeging aan de bestemde fondsen	692		16.910
Over te dragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	(14)	339.197	184.338

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
IMMATERIELE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	59.231
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8029		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8039		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8049		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059	59.231	
Afchrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	58.691
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8079	180	
Teruggenomen	8089		
Verworven van derden	8099		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8109		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8119		
Afchrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129	58.671	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(21)	360	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIELE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	888.170
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	3.959	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	10.745	
Overboeking van een post naar een andere	8189	(+)(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	881.384	
Meerwaarde per einde van het boekjaar.....			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	8249	(+)(-)	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	30.594	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	10.744	
Overgeboekt van een post naar een andere	8319	(+)(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	757.351	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	124.033	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	124.033	

LIJST VAN DE ANDERE VERBONDEN ENTITEITEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER
Salvatoriaanse Hulpactie VZW 1 Lo 47 3930 Hamont-Achel België 0407.761.472
Stichting Salvatoriaanse Hulpactie PRIV ST. Aldenborghiaan 11 6021 VT Budel-Schoot Nederland

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (rubriek 13 van het passief)

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 160/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

	Boekjaar
Onderhoud en herstelling gebouwen	15.773
Onderhoud en herstelling brandbusapparaten	1.519
Onderhoud en herstelling vrachtwagens	5.943
Onderhoud en herstelling containers	4.615

Uitsplitsing van de post 168 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

RESULTATEN

PERSONEEL EN PERSONEELSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	10	10
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	8,2	9,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	13.565	15.045

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	287.938	312.002
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	77.261	91.874
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622		
Andere personeelskosten	623	31.518	49.053
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde intercalaire interesten	6503		
Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen	653		
Saldo van de gevormde (aangewende of teruggenomen) voorzieningen met financieel karakter	656		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vereniging of stichting geëndosseerde handelseffecten in omloop

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vereniging of stichting

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving

Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa

Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving

Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa

Zekerheden op nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
9161	
9171	
9181	
9191	
9201	
9162	
9172	
9182	
9192	
9202	

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Nihil.

AARD EN DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vereniging of stichting

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**BETREKKINGEN MET VERBODEN ENTITEITEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)****VERBODEN ENTITEITEN**

Vorderingen op verboden entiteiten

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBODEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Rentevoet en duur van de vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9291	25.103
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBODEN IS (ZIJN)

Het ereloon van de commissaris voor de controle van het boekjaar 2015, bedroeg in totaal € 6.000,00 voor het mandaat en in 2015 werd tevens € 2.350,00 voor bijzondere werkzaamheden gefactureerd.

TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de partaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 142.02 337

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100	4,3	6,0	8,2 (VTE)	9,0 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	7.069	6.496	13.565 (T)	15.045 (T)
Personeelskosten	102	219.866	176.850	396.717 (T)	452.929 (T)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	4	6	7,9
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	4	6	7,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studentniveau				
Mannen	120	3	5	6,7
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	3	5	6,7
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121	1	1	1,2
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		1	0,2
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213	1		1,0
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	1	1	1,8
Arbelders	132	3	5	6,1
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	10		10,0
305	10		10,0

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen	
Aantal betrokken werknemers	5801	8	5811	1
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	71	5812	7
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803	1.776	5813	426
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	1.640	58131	341
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	136	58132	85
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5821	5831
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	5832
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823	5833

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5841	5851
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	5852
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843	5853

WAARDERINGSREGELS

SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP VZW

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA**Oprichtingskosten**

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.
Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : "tailor made" software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.
De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 %.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs.

Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terreinen 0,00%
- Gebouwen 05,00%-10,00%
- Kledingcontainers 07,00%-10,00%
- Installaties, machines 100,00%-20,00%
- Kantooruitrusting 10,00%-33,00%
- Rollend materieel 10,00%-20,00%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.
Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde.

Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde (volgens de FIFO-methode), of tegen de marktwaarde op balansdatum, als die lager is.

Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

17/22

WAARDERINGSREGELS**Liquide middelen**

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geveffeerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;
- de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren getind zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA**Fondsen**

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkwaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geveffeerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;
- de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar getind zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

Bemerking :

Gelet op het feit dat de R67 belastingen, niet opgenomen zijn in het NBB-schema voor vzw's, werden deze in de NBB-jaarrekening opgenomen onder R64.

18/22

WAARDERINGSREGELS

In concreto betreft dit:
 - onroerende voorheffing : € 2.443,06
 - overige inkomstenbelastingen : € 370,12
 - Provinciebelasting : € 62,00

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE
 ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
 "SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP"
 OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2015**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. De jaarrekening bevat de balans op 31 december 2015, en de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting.

Verslag over de jaarrekening – Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging "SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP" over het boekjaar afgesloten op 31 december 2015, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 1.114.027,81 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 139.793,52.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat, die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan deontologische vereisten voldoen, alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Rechtsvormen | Besseurs d'Entreprises | Gesellschaften
 Erkend door de CRAA / Agréé par la CRAA / Van der CRAA aerkent
 Bekaerd door de Controletoezicht voor de ziektefondsen / Agréé par l'Office de contrôle des mutuelles / Van der Ziektekassenaufsicht aerkant

Antwerp | Brussels | Havre | Rottmijk | Numeur | Nivelers | Luxembourg (LU) | Paris (CG) | Lille (F)
 Audit and Assurance | Tax and Legal | Risk Consulting | Corporate Finance

Orderformelnummer 879 | Numéro d'Entreprise 166.01.042.092.000
 RBR-4512555311381049-022-401-23021124 | BIC: CREDFR33

Bulgje is een controler van de rekeningen van een coöperatieve vennootschap met aansluiting op de R44 die agent, simphonie forme d'une Société coopérative - Bulgarische Gesellschaft, die Societate cooperativa - Gesellschaft mit beschränkter Haftung a agentschap is

vzw «SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP» - 31.12.2015

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de vereniging in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de vereniging van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsoegels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging "SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP" per 31 december 2015, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven door de vereniging van de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, en van de statuten, alsook van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

vzw «SALVATORIAANSE ONTWIKKELINGSHULP» - 31.12.2015

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van

bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen :

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in cvvtrading met de statuten of de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen zijn gedaan of genomen.

HASSILT, 06 mei 2016

BV CVBA CALLENS, PIRENNE & Co
Commissaris
vertegenwoordigd door



Marc MARIS
Bedrijfsrevisor